



WWW.UNILIB.BG

Поштарина плаћена у готову

# ОПШТИНСКЕ НОВОСТИ

СЛУЖБЕНИ ОРГАН

621 - Универзитетска библиотека  
Кр. Александра Београд

ПОГЛАВАРСТВА ГРАДА БЕОГРАДА

Излази једном недељно

Фебруара 1936 г.

Година 54 — Број 9

Уредништво и администрација: Књегинје Љубице 1/II, телефон 26-242

Претплата: за годину дана 150.— дин., за пола године 80.— дин.

Чековни рачун код Поштанске штедионице бр. 54.300

## П РА В И Л Н И К

### За установе полуотворене дечје заштите (Обданишта) на подручју Поглаварства Града Београда

#### Чл. 1.

Овај Правилник се односи на ове установе:

- I Обданишта за одојчад и малу децу.
- II Обданишта са забавиштем.
- III Обданишта за школску децу (дневна ђачка склоништа).

#### Чл. 2.

Установе под II и III, чл. 1 овог Правилника сматрају се као установе народних школа (абјашњење Мин. просвете О.Н.Бр. 2414 од 16-1-1933 год.).

#### Чл. 3.

У установе полуотворене дечје заштите могу се деца примати само преко дана.

Деца се примају само онда, када код куће због осуства родитеља или њихових заменика преко дана не могу бити добро негована, храњена и васпитана.

Деца имају у овим установама право на беспрекорну негу, храну и васпитање. Дужност је установа да својим штићеницима пружају пуну здравствену, педагошку и моралну заштиту.

#### Чл. 4.

Обданиште је државно, градско или приватно.

О оснивању градског обданишта одлучује Поглаварство града Београда.

Приватна удружења или предузећа кад жале да оснују једну установу полуотворене дечје заштите треба да се обрате претставком Дирекцији за социјално и здравствено

но старање, односно Централном уреду за заштиту матера, деце и младежи.

Ни једна установа полуотворене дечје заштите на подручју Поглаварства града Београда не може се оснивати и отпочети свој рад без одобрења Дирекције за социјално и здравствено старање, и школског Одбора, а на предлог Централног уреда за заштиту матера, деце и младежи.

Уколико је то законом прописано, Поглаварство града Београда ће затражити за то сагласност Министарства просвете и Министарства социјалне политике и народног здравља. Ова Министарства су такође надлежна да решавају о жалбама Управа обданишта на решење градске власти.

#### Чл. 5.

Одобрење ће се издавати ако су испуњени ови услови:

1) Да планови за нову зграду или за адаптацију постојеће зграде у којој ће се сместити обданиште у свему одговарају пропису овог правилника о чему доноси решење Дирекција за социјално и здравствено старање Поглаварства града Београда на предлог Централног уреда за заштиту матера, деце и младежи.

2) Да је комисија у којој су учествовали претставници Дирекције за социјално и здравствено старање, Централног уреда за заштиту матера, деце и младежи, и носиоца установе на лицу места констатовала, да зграда у целости одговара одобреним плановима и прописима овог Правилника.

3) Да је сопствени правилник установе прописан у смислу чл. 9 овог Правил-

УНИВЕРЗИТЕТСКА

БИБЛИОТЕКА

ника. За установу важи § 1 став 4 Уредбе о организацији и делокругу Централног Хигијенског Завода и §§ 46 и 49 Уредбе о санитарско-техничким прописима за грађење јавних болница.

4) Да не постоје ма које друге законске сметње.

#### Чл. 6.

Поглаварство града Београда може дати носиоцима установа полуотворене децје заштите субвенције за оснивање и издржавање њихових установа под овим условима:

1) Да носилац установе то тражи и докаже, да не може у целости сам издржавати установу.

2) Да носилац и његова установа испуњавају све прописе овог Правилника.

3) Да заиста постоји потреба становништва за обдаништем у оном делу града, где се налази или пројектује установа.

Субвенција Поглаварства града може се давати на ове начине:

а) као редовна или ванредна помоћ у новцу,

б) као помоћ у стварима (одело, намирнице, лекови, дрво, намештај, грађевински материјал, земљиште итд.),

в) тиме да се постави на терет буџета Поглаварства града Београда изванредан број персонала установе.

#### Чл. 7.

Носилац установе, који ужива градску субвенцију у ма ком облику, мора да позива на све седнице управног или којег специјалног одбора на конференције, договоре и слично преставника Поглаварства града Београда, кога одређује претседник.

Претставник Поглаварства града Београда има право гласа на свим овим седницама.

#### Чл. 8.

Ако се која установа у току рада не би придржавала прописа овог Правилника, Поглаварство града Београда ће опоменути установу или јој смањити или одузети већ одобрену субвенцију.

У случају тешких и поновних прекршаја постојећих прописа, Поглаварство града Београда може наредити и спровести затварање устнове.

#### Чл. 9.

Све установе полуотворене децје заштите морају се придржавати прописа овог Правилника. Носиоци установа, приватни, градски и мешовити (друштва, одбори, предузећа итд.) дужни су да организују своје установе и рад у њима према тим прописима.

У сагласности са овим градским правилником сваки носилац установе прописаће соп-

ствени правилник за своју установу, који ће детаљније регулисати начин рада у обданишту, радно време и службене односе особља, као и све друго, што је од нарочите важности за специјални карактер дотичног обданишта.

Сопствени правилник ступа на снагу када се са њим сагласи Дирекција за социјално и здравствено старање на предлог Централног уреда за заштиту матера, деце и младежи.

#### Чл. 10.

Све установе полуотворене децје заштите на подручју Поглаварства града Београда стоје под надзором Школског одбора и Централног уреда за заштиту матера, деце и младежи Поглаварства града, којима морају давати у свако време сва тражена обавештења. Надлежним органима Централног уреда за заштиту матера, деце и младежи Поглаварства града мора бити увек слободан приступ у просторије ових установа. На ове установе односи се § 1 став 4 Уредбе о организацији и делокругу Централног Хигијенског Завода.

#### Чл. 11.

У обдаништима која су субвенционирана са стране поглаварства града Београда према чл. 6, Централни уред за заштиту матера, деце и младежи Поглаварства града Београда упућује децу непосредно било са предлогом колико треба родитељи да плате, било да се деца приме за извесно време бесплатно.

#### Чл. 12.

Кад се код једног детета у обданишту констатује неко заразно или сумњиво оболење мора се дете у установама које су наведене у чл. 1 под I и II одмах изоловати до мајчиног доласка.

У случају заразног оболења морају се ствари са којима је дете дошло у додир, као просторије у којима је дете дуже боравило дезинфицирати а према постојећим законским прописима.

Лекар обданишта забрањује пријем нове деце онолико дуго колико траје инкубација болести.

Ако се разболи већи број деце, установа може примити нову децу тек када је од последњег случаја оболења прошло инкубационо време.

Прописи 3 и 4 става не односе се на децу која су преležала дотичну болест или која су са успехом цељена против ње.

Родитељи који доводе децу у обданиште дужни су да пријаве управи обданишта свако оболење у породици.

**Чл. 13.**

Сви штићеници ових установа морају бити цеplени против великих богиња.

Лекар обданишта мора децу да цеplи (цеplује) и против свих осталих болести, за које постоје сигурне научне методе цеplења.

**Чл. 14.**

Целокупно особље ових установа мора бити лекарски прегледано пре ступања у службу, а за време рада мора се здравствено стање ових особа сваког тромесечја поново контролисати.

Установе су дужне да осигурају своје особљу здраву храну, а уколико је оно везано за установу и здрав стан.

**Чл. 15.**

Сва обданишта морају да воде за сваког штићеника здравствено-социјалну карту према одобреном обрасцу који прописује Централни уред за заштиту матера, деце и младежи Поглаварства града Београда.

Месечни извештај о својој раду и кретању деце мора се послати на прописаном обрасцу Централног уреда за заштиту матера, деце и младежи Поглаварства града Београда.

**Чл. 16.**

Све ове установе морају имати у својој инвентару довољан број децјег рубља, хаљина, кецеља и друго, како би се запуштена деца за време боравка у овим установама пресвукла.

**Чл. 17.**

Радно време установе из чл. 1 под I и II мора се прилагодити радном времену матера и родитеља, те према томе, ове установе су отворене од 6 часова ујутро до најмање 6 часова увече сваког радног дана.

Управа обданишта не може да затвори установу без претходног одобрења Централног уреда и школског одбора. Ове установе морају принципијелно да раде целу годину непрекидно.

**Чл. 18.**

Социјално стање детета треба да испита управа дотичног обданишта, која одлучује о бесплатном пријему детета.

**Чл. 19.**

Ако у обданишту из чл. 1 под I и II има слободних места, онда се примају и деца незапослених радника, која живе код куће у материјалној и здравственој беди. Изузетно се могу примити у обданиште деца ако има слободних места, за које не постоје со-

цијална индикација али за њих се мора наплаћивати стваран трошак око издржавања једног детета.

**Чл. 20.**

Све ове установе морају бити у уској вези са родитељима како би се могло донекле утицати у погледу хигијене и васпитања, на детињу родитељску кућу.

**Чл. 21.**

Обданишта која су субвенционирана са стране Поглаварства града Београда према чл. 6 дужна су на крају године саставити и Поглаварству поднети завршни рачун (годишњи биланс) за минулу годину и буџет за идућу годину.

**Чл. 22.**

Свака установа мора утврдити и у свом сопственом правилнику (чл. 9) назначити максималан број деце који је у стању дневно да прими.

**Чл. 23.**

Храна коју дају установе полуотворене децје заштите својим штићеницима мора да у сваком погледу потпуно задовољавају потребе децјег организма, дотичног узраста. Она не треба да буде луксузна, али мора бити рационална, како са здравственог тако и са економског гледишта, и мора да буде у квалитативном и у квантитативном погледу беспрекорна.

**Чл. 24.**

Свака установа мора имати свој јеловник који ће обухватити:

- 1) Таблицу јела (рецепте) која се могу давати;
- 2) Прописе за састављање дневног и недељног јеловника.

Дирекција за социјално и здравствено старање Поглаварства града Београда може прописати на предлог Централног уреда за заштиту матера, деце и младежи општи јеловник за сваку врсту обданишта.

На основу јеловника и према упутствима лекара установа, управник саставља дневни јеловник за једну недељу унапред (недељни јеловник), који потписује лекар установе.

**Чл. 25.**

Ни у једну установу не могу се примати деца која по свом добу живота не спадају међу ону децу за коју је установа намењена.

Ако се отвара једна установа за децу разног доба, у њој се морају уредити и водити засебна одељења а према чл. 26—32, 33—42 и 43—50.

У  
Н  
И  
В  
Е  
Р  
З  
И  
Т  
Е  
Т  
С  
К  
А  
  
Б  
И  
Б  
Л  
И  
О  
Т  
Е  
К  
А

**I. Обданишта за одојчад и малу децу.**

**Чл. 26.**

У обданишта се примају одојчад и мала деца до навршене четврте године живота.

**Чл. 27.**

Свако дете мора бити, пре пријема, лекарски прегледано, да ли је у здравственом погледу способно за пријем.

У свима случајевима где је то могуће треба мајка и преко дана да дође у обданиште, да подоји своје одојче.

**Чл. 28.**

Управник обданишта за одојчад и малу децу је лекар, специјалиста за дечју медицину, који управља целокупним радом обданишта по прописима овог правилника и на његовој основи издатих прописа. Управнику је подређено сво остало особље. Свакодневно присуство управника у обданишту је обавезно.

**Чл. 29.**

Управник обданишта — лекар орган је управе дотичног обданишта за одојчад и малу децу и њега именује управа.

Он има право контроле и кажњавања особља обданишта и то опоменом, одузимањем плате за месец дана и отпуштањем.

**Чл. 30.**

Сестра настојница обданишта мора бити стручна сестра нудиља, која је најмање две године практично радила у дому или обданишту за одојчад и показала одличан или бар врло добар успех.

За најмање 6—8 одојчади или 10 мале деце мора се поставити по једна нудиља или стручна дечја неговатељица.

Млечну кујну за одојчад води стручна сестра нудиља, која има да врши сав свој посао строго према лекарским прописима.

Квалификације ових сестара-нудиља има да одговарају одредбама § 2—15 Закона о стручним школама за помоћно особље у социјалној и здравственој служби.

**Чл. 31.**

Како су одојчад у обданишту више угрожена него ли у дому за одојчад, због свакодневне промене средине и начина неге, обданиште мора да је уређено и вођено по свима прописима хигијене.

Просторије у којима деца проводе дан морају имати најмање 10 м<sup>3</sup> ваздуха за свако дете. Под треба да је покривен линолеумом или да је од каквог другог равног и глатког материјала да се на лак начин у свако време може опрати водом или дезинфекционим средствима. Зидови треба да су о-

кречени и по могућству солидно и на потпуно глаткој подлози премазани масном бојом до висине 150 см.

Поједине просторије треба да примају највише 8 одојчади. Најповољнији је систем боксова, како би преглед и надзор над свима одељењима био што лакши.

Обданиште за одојчад мора да има: одељење за пријем деце, са добрим осветљењем и проветравањем, гардеробни орман са засебним одељењима за свако поједино дете, купатило, сунчано одељење за боравак одојчади и мале деце по могућству са терасом према југоистоку, собу за изолацију болесне деце и млечну кујну.

**Чл. 32.**

Свако одељење мора имати свој засебан лавабо са текућом водом, зидни термометар, један сто за превијање и затворену кофу за прљаве пелене.

За свако одојче мора да је спреман засебан дечји креветић, орманче са целокупним прибором, чешаљ, четкица за косу, топломер, два мала лаворића, теглица са вазелином и кутија са прашком за посипање, а за веће одојче и један ноћни суд.

За децу која уче ходати потребне су гајбе, а за децу од приближно 18 месеци до навршене четврте године потребни су столови и столице са наслоном, одговарајући њиховој величини, метални креветићи за одмор, играчке и све остале потребе за правилан телесни и духовни развитак тога доба.

**II Обданишта са забавиштем**

**Чл. 33.**

У обданишта са забавиштем примају се мала деца од 4 године до поласка у школу.

Ни једно обданиште за то дечје доба не сме се водити без забавишта.

**Чл. 34.**

Врховни надзор над овим установама врши Министар просвете (§ 112 Зак. о Народним школама), пошто су и то установе народних школа.

**Чл. 35.**

Управница обданишта са забавиштем мора бити дипломирана забавиља, која испуњава услове § 73 Зак. о Народним школама, по могућству са двогодишњом праксом у обданишту или забавишту.

Лекар специјалиста за дечју медицину може се поставити за Управника обданишта са забавиштем ако би врста деце у дотичном обданишту била таква да би здравствена питања дошла у први ред.

У  
Н  
И  
В  
Е  
Р  
З  
И  
Т  
Е  
Т  
С  
К  
А  
  
Б  
И  
Б  
Л  
И  
О  
Т  
Е  
К  
А

## Чл. 36.

Свако обданиште са забавиштем мора имати свог сталног лекара, који мора да је специјалиста за дечју медицину. Његова је дужност нарочита:

- 1) клинички преглед сваког детета у обданишту пре пријема,
- 2) клинички преглед сваког детета у обданишту када се разболи,
- 3) општи контролни преглед деце у обданишту најмање сваког трећег дана,
- 4) предузимање свију мера за сузбијање заразних болести, и да је свакодневно обавештен о здравственом стању деце,
- 5) брига за целокупну хигијену обданишта, исправну исхрану, и здравствени напредак деце у обданишту.

Лекар издаје сва наређења преко управника, а када се укаже нарочита потреба и директно стручном персоналу обданишта.

## Чл. 37.

За највише 30 деце мора се поставити по једна забавиља и једна стручна неговатељица.

Забавиље као и дечје неговатељице или нудиље морају имати стручну спремину и бити способне за физичко и психичко васпитање деце. Њихово радно време је истоветно са радним временом забавиља у државним забавиштима и за њих у свему важе одредбе о народним школама.

## Чл. 38.

Задатак је забавиља да раде на развијању духовне и телесне снаге деце, водећи рачуна о ступању развитка и индивидуалности њиховој.

При своме раду она је дужна да се руководи овим правилима:

- 1) У ово доба када код деце преовлађује нагон за кретање, игра стоји у средишту њиховог живота. Весело расположење битна је одлика дечје природе. Отуда слобода кретања занимања замењује сваку везаност и укоченост, а сва занимања носе на себи карактер игре, или веселе забаве.
- 2) С обзиром на дечју природу у забавишту се примењују ове врсте занимања:
  - а) **Занимање** дрвеним коцкама и другим облицима, по слободној замисли.
  - б) **Намештање** плочица у боји (мозаик), дрвца разне величине, семенца од тикава, као и разних плодова подесних за грађење.
  - в) **Пластично** претстављање предмета, или прављење ствари у пластелину, глини и киту и друго.
  - г) **Цртање деци** познатих предмета, а прегледањем самих предмета, пошто деца још нису дорасла за то. Са овим иде и илустровање према дечјем замишљању. И једно и

друго по могућству писаљкама и кредом у боји.

д) **Исецање хартије.** Најбоље је хартијом која је с једне стране обојена, а с друге гумирана, тако да се исечено може одмах лепити.

ђ) **Прављење у песку.** Моделовање, цртање и рад песком најмилија су дечја занимања.

Код свих ових радова захтева се самостална дечја радиност. Она мора да замени рад по угледу на васпитање.

е) **Посматрање слика** у дечјим књигама са сликама уметнички израђеним и колорисаним.

ж) **Причице.** Деци овог узраста пружају се бајке, причице о животињама, искључујући басне које су њима неприступачне. Причице се могу само причати а не и читати.

Уз причање примењује се и драматизовање, или играње, претстављање причаца.

з) **Песмице.** Песмице служе за развијање слуха и неговање осећања за ритам. Деца се имају упознати са народним дечјим песмицама. Стране мелодије искључују се.

и) **Игре задовољавају** потребу за кретањем и служе образовању естетичког осећања. Децу треба заинтересовати за народне игре, не допушта се примена страних игара.

ј) **Вежбање чула.** Ово се не врши сувопарно деци досадним методама, већ разноврсним забавним и занимљивим начином.

к) **Стицање** јасних представа о предметима из околине, један је од задатака рада у забавишту.

Деца треба створити прилике за посматрање. У соби, у дворишту, у башти, у пољу деца треба да се упознају са стварним предметима, онакви какви су.

И то не бива путем укочене шаблонске наставе, већ неусиљеним слободним саобраћањем са предметима. Стицањем јасних слика о предметима, помаже израђивање предмета на напред изложене начине.

л) **Неговање говора.** У слободном разговору о ономе што су деца видела и доживела, у разговору приликом посматрања слика, причањем разних догађаја из живота, вежба се дечји говор.

3) Заповести и забрана треба да буде што мање у забавишту, али зато да се пази на безусловну доследност у спровођењу онога што се жели.

Телесна казна најстрожије је забрањена. Деца, која отежавају васпитни рад, треба да се одвоје да би се одузела могућност да другу децу узнемиравају.

Између деце и васпитачице постоји пријатељски однос.

Навика на ред, чистоћу, тачност, пажљивост и спољашњу углађеност треба да се свакодневним вежбањем утврђује. Исто тако да се негује саосећање према друговима и осећање за заједницу.

За свој стручни рад забавиља одговара школској власти према прописима закона о Народним школама.

#### Чл. 39.

Дужност је дечје неговатељице у обданишту са забавиштем:

1) Да помаже лекару при прегледу деце, и да спроводи његове наредбе које се односе на негу оболеле деце.

2) да спроводи на деци све мере њихове личне здравствене заштите (да децу купа, пере, чешља, чисти, пресвлачи, храни итд.).

3) да будно пази на све евентуалне знаке обољења код деце, да сумњивој деци мери температуру, да децу која су сумњива на заразна обољења одмах изолује, да спроводи све мере прве помоћи код обољења и да у сваком случају озбиљнијег обољења или сумње на заразу одмах обавести обданишног лекара.

4) да ствара везу између родитеља и обданишта по свима здравственим питањима штићеника.

5) да помаже забавиљу у њеном раду, и да се у свему стара о деци кад забавиља није ту.

6) да сарађује са свима органима обданишта у одржавању опште хигијене обданишта.

#### Чл. 40.

Дужност је забавиље и неговатељице да се у свом раду међусобно помажу и допуњују.

#### Чл. 41.

Просторије у којима деца проводе дан морају одговарати §§ 46 и 49 Уредбе о санитеско-техничким прописима за грађење јавних болница. Под треба да је покривен линолеумом или да је од другог каквог равнот и глатког материјала, који је рђав спроводник топлоте, да се брзо и на лак начин у време може опрати водом или дезинфекционим средствима. Зидови треба да су светло обојени и по могућству солидно и на потпуно гладкој подлози премазани масном бојом до висине 120 см.

За 20—30 деце потребна су најмање два одељења за дневни боравак, од којих једно служи за забављање и трпезарију, а друго за игралиште и одмор. Поред тога потребна гардероба ван ових дневних соба, купатило са тушевима и малим базеном за прање ногу, једна соба за изолацију оболеле деце, по могућству једна радионица, а безусловно двориште са игралиштем.

#### Чл. 42.

Дневна одељења морају имати један лавабо са текућом водом, зидни термометар, столице и столице са наслоном, орман за забавни материјал и играчке. Препоручује се да су собе украшене цвећем и сликама, а сав се намештај мора дати лако опрати.

Намештај мора бити прилагођен узрасту деце. Школске клупе су забрањене.

Свако дете мора имати засебно лежиште за дневни одмор, покривач, убрбус, чашу, четкицу за зубе, марамицу, а млађа деца и свој ноћни суд. Обданиште мора да има већи број густих чешљева, који се редовно чисте у лизолу.

### III. Обданишта за школску децу (дневна ђачка склоништа).

#### Чл. 43.

У дневна ђачка склоништа примају се деца која похађају школу на основу прописа § 56 Закона о Народним школама.

#### Чл. 44.

У здравственом погледу, свако дете које може да похађа школу може бити примљено у обданиште, а у оне дане када не сме да долази у школу због болести, не сме бити примљено ни у обданиште.

Ако које дете само због слабости организма, на пример за време опорављања после тешке болести још не може да похађа школу, оно се може примити у склониште, ако би се тиме могао убрзати његов потпуни опоравак.

Када се распуштају школе због епидемије распуштају се и склоништа.

#### Чл. 45.

Ако би се затражио пријем у склониште за дете које из здравствених или умних разлога не би било способно да похађа школу, иако према његовом узрасту, постоји за то законска обавеза, оно ће се примити у обданиште само онда, ако лекар и васпитач склоништа писмено изјаве, да присуство тог детета ни у здравственом ни у васпитном погледу неће штетно утицати на осталу децу у склоништу.

#### Чл. 46.

Управник је учитељ, учитељица или забавиља, који испуњавају услове прописане Законом о Народним школама.

#### Чл. 47.

За највише 40 деце мора бити запослено један учитељ, учитељица или забавиља.



**Чл. 48.**

Здравствени и хигијенски надзор над ђачким склоништем спада у дужност школског лекара који је одређен за ону школу чији ученици бораве у склоништу.

У случају да су надлежни већи број лекара, одређује школског лекара између ових Поглаварство града Београда.

**Чл. 49.**

Да би се што боље постигао васпитни део склоништа, деца треба да раде, поред својих школских задатака, и разне ручне радове. Треба неговати телесне вежбе и практичан рад у кући, и у башти.

Борављење и занимање деце у склоништу мора што више одговарати идеалном начину живота у породици.

**Чл. 50.**

Просторије склоништа морају одговарати §§ 46 и 49 Уредбе санитетско-техничким прописима за грађење јавних болница, у хигијенском погледу, и у законским прописима о хигијени школе и здравственој заштити ученика.

За најмање 40 деце потребна су два одељења од којих једно служи као трпезарија и за учење, а друго за одмор, игру, телесне вежбе, и радну наставу. Поред тога потребна је гардероба ван ових дневних соба, купатило са тушевима и мали базен за прање ногу, једна соба за изолацију оболеле деце, и двориште са игралиштем. Препоручује се да деца имају и своју радионицу и библиотеку.

Свака дневна соба мора имати лавабо са текућом водом. Намештај треба да је при-

лагођен узрасту деце. Клозети се морају засебно инсталирати за девојчице и за дечаке.

За слабуњаву децу потребан је довољан број лежишта за одмор. Свако дете мора имати свој убрус, чашу, четкицу за зубе и густу чешаљ.

**Прелазна наређења.**

**Чл. 51.**

Сва постојећа обданишта на подручју Поглаварства града Београда морају најкасније за годину дана после ступања на снагу овог правилника саобразити своје уређење и рад одредаба овог Правилника у противном случају неће се моћи користити одредбама чл. 6.

Поглаварство града Београда може појединим установама, које у одређеном року, из буџетских разлога не би могле спровести све адаптације просторија и набавку новог инвентара, продужити овај рок највише још за годину дана.

Ако се зграда постојеће установе у свему не би могла прилагодити прописима овог Правилника, Поглаварство града Београда може, на образложено писмено тражење носиоца и предлога Централног уреда за заштиту матера, деце и младежи издати одобрење за рад установе у постојећој згради и после рока од годину дана. Ово одобрење може се издати само онда, ако је утврђено, да просторије у постојећој згради нису штетне за штићенике.

**Чл. 52.**

Овај Правилник ступа на снагу кад се обнародује у „Београдским Општинским Новинама“.

У  
Н  
И  
В  
Е  
Р  
З  
И  
Т  
Е  
Т  
С  
К  
А  
  
Б  
И  
Б  
Л  
И  
О  
Т  
Е  
К  
А

## СПИСКАК

лица, која су примљена за чланове Општине београдске у времену од  
10—21-II 1936 г.

Ред. бр.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ домаћина и осталих укућана	Шта је ко домаћину	Брачно стање	Место рођења	Занимање	Регистар Бр.
1 2	Сеђеиш-Думић Љубомир " " Исидора	жена	ожењен удата	Меленци Хернедцови	лекар домаћина	39623 "
3 4	Лончар Маријан-Никола " Марија	жена	ожењен удата	Јабланац Тител	машиновођа Д. Р. П. домаћина	39628 "
5	Франк Илдико		разв.	Будимпешта	домаћина	39629
6	Игњатовић Милева		неудата	Шабац	радница Држ. марк.	39630
7	Милановић Јаков		нежењ.	Зрмања	инсталатер	39632
8	Ђуровић Ружица		разв.	Београд	чин. припр, Мин. ин. послова	39634
9 10	Салај Фрањо " Марија	жена	ожењен удата	Симинхан Макарска	машиновођа Д. Р. П.	39635 "
11 12	Миладиновић Живан " Анка	жена	ожењен удата	Вел. Орашје Будакалас	машиновођа Д. Р. П. домаћина	39636 "
13 14 15	Радивојевић Драгољуб " Живка Петровић-Радивојевић Бранко	жена (усвојени) син	ожењен удата нежењен	М. Пожар. Крагујевац Церница	учитељ учитељица	39639 " "
16 17	Ђерасимовић Стреза " Цвета	жена	ожењен удата	Галичник "	млекарски помоћник млекар	39642 "

Из Статистичког одељења Стр. Бр. 3748.



Недељни извештај

о просечним ценама животних намирница на београдској пијаци од  
15 до 25-И 1936 год.

В Р С Т А	Мера	Просечна цена у динарима		В Р С Т А	Мера	Просечна цена у динарима	
		3 нед.				3 нед.	
<b>Жито</b>							
Пшеница	100 кгр.	185.—		Колонијална и друга роба			
Јечам	"	152.50		Шећер у копкама	1 кгр.	14.50	
Овас	"	155.—		Шећер ситан	"	12.50	
Кукуруз у зрну	"	127.50		Кафа сирова	"	57.—	
<b>Брашно и хлеб</b>							
Брашно пшенично Но. 2	1 кгр.	2.75		Кафа пржена	"	68.—	
Брашно пшенично Но. 1	"	3.—		Со млевена	"	3.37	
Брашно пшенично бело	"	3.50		Бибер крупан	"	38.—	
Брашно кукурузно	"	2.25		Бибер млевен	"	42.50	
Хлеб пшенични прни	"	2.25		Паприка млевена	"	27.50	
Хлеб пшенични бели	"	3.75		Фида	"	8.50	
<b>Месо</b>							
Говејина	1 кгр.	8.—		Макароне	"	9.—	
Говејина жива мера	100 кгр.	357.50		Пиринач	"	14.—	
Телећина	1 кгр.	13.—		Мак	1 литар	18.—	
Телећина жива мера	100 кгр.	650.—		Зејтин за јело	"	6.—	
Јагњешина	1 кгр.	17.—		Сирће винско	1 кгр.	15.—	
Јагњешина жива мера	100 кгр.	637.50		Мед	"	40.—	
Овчетина	1 кгр.	9.—		Восак	"	10.—	
Овчетина жива мера	100 кгр.	300.—		Пекмез	"	70.—	
Свињетина	1 кгр.	13.—		Свеће воштане	"	27.—	
Свињетина жива мера	100 кгр.	600.—		Свеће стеаринске	"	16.—	
Свињско сушено	1 кгр.	17.—		Свеће парафинске	"	10.—	
Кобасице	"	12.—		Сапун за прање	"	54.—	
Шваргле и чварци	"	31.25		Шпиритус рафиниран	1 литар	10.—	
Пршута	"	11.75		Шпиритус за гориво	"	7.—	
Слајина сирова	"	19.—		Петролеј	"	7.—	
Слајина сува	"	24.—		Бензин	"		
Слајина ужичка	"	13.—		<b>Гориво</b>			
Масо свињска	"	13.50		Угљен дрвени (хумур)	100 кгр.	125.—	
Сало	"	9.—		Угљен дрвени (хумур)	1 кгр.	1.75	
Лој топљен	"	6.—		Угљени, мрки и лигнит	100 кгр.	22.50	
Лој нетопљен	"			Угљен камени	"	57.—	
<b>Риба</b>							
Шаран	"	10.—		Дрва грабова	m	105.—	
Сом	"	20.—		Дрва букова	"	110.—	
Кечига	"	51.25		Дрва црнова	"	102.50	
Смућ	"	35.25		Дрва јасенова	"	100.—	
Штука	"	12.—		Дрва растова	"	95.—	
Бела	"	5.75		Дрва брестова	"	100.—	
<b>Маско</b>							
Млеко слатко	1 литар	2.75		Дрва врбова	"	62.50	
Млеко кисело	1 кгр.	7.50		<b>Живина и јаја</b>			
Масло	"	29.—		Кокоси	1 ком.	17.25	
Масло топљено	"	25.—		Ђурке	"	50.—	
Кајмак	"	24.—		Гуске	"	29.50	
Сир обичан	"	11.—		Пајке	"	18.—	
Сир сомборски	"	20.50		Јаја	"	—85	
Сир качкаваљ	"	19.—		<b>Стока</b>			
<b>Поврће</b>							
Пасуљ	"	4.50		Волови	"	1500.—	
Сочиво	"	9.25		Краве	"	1750.—	
Грашак у зрну	"	12.50		Телад	"	400.—	
Грашак обичан	"	20.—		Коњи	"	1050.—	
Кромпир стари	"	2.15		Свиње угојене	"	1450.—	
Кромпир нови	"	7.—		Свиње мршаве	"	500.—	
Лук црни	"	2.40		Прасад од 10 кгр.	"	80.—	
Лук бели	"	8.75		Газимад од 10 до 25 кгр.	"	145.—	
Лук прازی	"	1.50		Овце	"	—	
Боранаја	1 кгр.	—		Овнови	"	190.—	
Тиквице	"	—		Козе	"	—	
Шаргарепа	"	2.—		Јарчеви	"	—	
Купус слабак	"	3.—		Јагањци	"	70.—	
Купус кисео	"	3.—		Јарићи	"	—	
Спанаћ	"	4.—		<b>Кожа и вуна</b>			
Рен	"	8.—		Коже воловске	1 кгр.	8.—	
Кел	"	3.75		Коже кравље	"	8.—	
Келераба	"	3.50		Коже телеће	"	15.—	
Зелен за супу	"	1.25		Коже јунеће	"	9.50	
Патлиџан црвени	1 кгр.	—		Коже свињске	"	3.50	
Патлиџан плави	1 ком.	—		Коже овчије	1 ком.	30.—	
Паприка љута	100 ком.	5.—		Коже јагњеће	"	7.—	
Паприка туришјара	"	—		Коже козје	"	—	
Паприка бабура	"	—		Коже јареће	1 кгр.	—	
Краставци	"	—		Вуна прана	"	24.50	
<b>Воће</b>							
Јабуре	1 кгр.	5.50		Вуна непрана	"	17.50	
Крушке	"	6.50		<b>Сточна храна</b>			
Брескве	"	—		Сено	100 кгр.	73.75	
Кајсије	"	—		Слама	"	25.—	
Трешње	"	—		<b>Грађевински материјал</b>			
Вишње	"	—		Креч негашен	100 кгр.	27.—	
Грожђе	"	—		Цигле	100 ком.	27.—	
Шљиве	"	—		Цреп	"	42.50	
Шљиве сушене	"	8.—		Цемент	100 кгр.	70.—	
Лубенице	1 ком.	—		Песак	m <sup>3</sup>	30.—	
Диње	"	—		<b>Пића</b>			
Ораси	1 кгр.	14.25		Пиво домаће	1 литар	9.50	
Кестен	"	8.—		Вино црно обично	"	8.50	
Смолке	"	13.—		Вино бело	"	8.50	
Лјануни	1 ком.	1.31		Вино боље старо	"	10.—	
Неранџе	"	2.25		Шљивовица мека	"	10.—	
				Шљивовица љута	"	22.—	
				Комовица мека	"	10.—	
				Комовица љута	"	22.—	
				<b>Наднице</b>			
				Надничара	1 надн.	25.—	
				Копача	"	30.—	
				Зидара	"	40.—	

УНИВЕРЗИТЕТСКА БИБЛИОТЕКА

## Службене објаве и огласи

**I офертална лицитација за штампање „Београдских општинских новина“**

Градско поглаварство града Београда одржаће I оферталну лицитацију за штампање Београдских општинских (месечних и недељних) новина за целу буџетску 1936/37 годину, која ће се одржати на дан 11 марта 1936 године у 11 часова пре подне у канцеларији Економата Градског поглаварства Узун Миркова ул. бр. 1/II.

Услови су прописани и могу се видети сваког радног дана за време канцеларијског рада у Економату Градског поглаварства.

Кауција се полаже у 5% односно 10% у готову, државним вредним хартијама у смислу расписа Министарства финансија Ф.Бр. II 55644 од 11 маја 1932 године, или у гарантном писму које веће банке које мора бити регистровано у Министарству финансија.

*Из Економата Градског поглаварства Ф. Бр. 11876 од 25-II-1936 године.*

**I офертална лицитација за изградњу трошаринских станица и стражара у Земуну**

На основу одлуке Поглаварства града Београда Т.Д.Бр. 7562 од 25 фебруара 1936 г. одржаће се на дан 9 марта 1936 г. у канцеларији Грађевинског отсека градског одељка у Земуну — Прерадовићева улица бр. 7, соба бр. 4 у 11 сати пре подне прва офертална лицитација за градњу трошаринских станица и стражара у Земуну.

Предрачунска сума је 585.500.— дин.

Кауција се полаже на благајни градског одељка у Земуну најдаље истог дана до 10 сати и то држављани Краљевине Југославије 29.275.— дин, а странци 58.550.— дин. у готовом или хартијама од вредности по курсу Министарства финансија.

Лицитирати могу само лица, која докажу, да су испунила све услове предвиђене законом.

Технички елаборат: услови, планови, предрачун и др. налазе се у Грађевинском отсеку земунског одељка, соба бр. 1, где се може разгледати и добити сва обавештења за време уредовних часова. Интересенти ће добити и образац понуде, таксиран по Т.Бр. 25, предати на руке комисији. Задоцнеле, телеграфске и нејасне понуде неће се узимати у обзир.

*Из Градског поглаварства града Београда, Одељак у Земуну, — З.О.Бр. 2931/747 од 26 фебруара 1936 год.*

**I јавна усмена лицитација за набавку 60.000 комада брезових снопчића**

Градско поглаварство града Београда одржаће I јавну усмену лицитацију за набавку 60.000 комада брезових снопчића за потребе Одељка за чистоћу, која ће се одржати на дан 12 марта 1936 године у 11 часова пре подне у канцеларији Економата Градског поглаварства Узун Миркова ул. бр. 1/II.

Услови су прописани и могу се добити сваког радног дана за време канцеларијског рада у Економату Градског поглаварства.

Кауција се полаже у 5% односно 10% у готову, државним вредним хартијама у смислу расписа Министарства финансија Ф.Бр. II 55644 од 11 маја 1932 године, или у гарантном писму које веће банке које мора бити регистровано у Министарству финансија.

*Из канцеларије Економата Градског поглаварства града Београда Ф.Бр. 12100 од 25-II-1936 године.*

**I офертална лицитација за испоруку 45 вагона првокласне еруптивне ситнозрне ситне коцке димензије 10/10 см.**

На основу одлуке Градског поглаварства Београд Т.Д.Бр. 7245/36 год. одржаће се на дан 12 марта 1936 год. у 11 часова пре подне, у канцеларији Одељка за одржавање калдрме, Југовићева ул. бр. 1/1, прва офертална лицитација за испоруку четрдесет пет вагона првокласне еруптивне ситнозрне ситне коцке димензије 10/10 см.

Услови за уступање ове испоруке могу се видети сваког радног дана у истом Одељку за време канцеларијских часова.

Предрачунска сума износи 166.500.— дин. Кауција од 5% има се положити општинској благајни (Узун Миркова ул. бр. 1) најдаље до 10 часова 12-III-1936 год.

Поред реверса о положеној кауцији надметачи имају поднети лицитационој комисији и сва остала документа, која су у закону прописана за јавна надметања.

*Из канцеларије Одељка за одржавање калдрме при Техничкој дирекцији Т.Д. Број 7245/36 год.*

**Продаја старих аутомобила**

Дирекција трамваја и осветљења расписује оферталну лицитацију за продају 15 комада старих аутомобила на дан 9-III-1936 год. у 11 часова пре подне у згради Дирекције.



Продаји се излажу: 2 аутомобила марке Н.А.Г., 1 марке Фијат, 1 марке Понтијак, 1 марке Крајслер, 1 марке Доџ, и 9 аутомобила марке Форд.

Понуде — таксиране са 3.— Дин. — општинске таксе, имају се поднети у затвореном омоту лично или преко опуномоћеног лица на дан лицитације до 11 часова пре подне са написом: „Понуда за куповину старих аутомобила”.

Сваки понуђач има положити кауцију и то 5% од понуђене цене у готову Депозитној благајни Поглаварства града Београда најдаље до 10 часова на дан лицитације.

Понуда се може дати за извршен број аутомобила или за све.

Аутомобили се могу видети у Возном парку на имању „Пионир” сваког дана у радном времену.

*Из канцеларије Дирекције трамваја и осветљења Д.Бр. 3998 од 18-ИИ-1936 године.*

### Оглас II лицитације

Земунски одељак Поглаварства града Београда одржаће на дан 3 марта 1936 год. у 11 сати другу јавну оферталну лицитацију, у скраћеном року, за одржавање општинских дубоких (бушених) бунара на подручју Земунског одељка у 1936/37 год.

Личитација ће се одржати у соби бр. 6 Грађевинског отсека (Прерадовићева ул. бр. 7, I спрат).

Предрачунска сума је 79.484.50 дин.

Кауција у суми од 8.000.— полаже се на благајни Одељка у Земуну (Пашићев трг бр. 1) најдаље до 10 сати оног дана када ће се лицитација одржати. Хартије од вредности примају се по курсу, који је одређен по Министарству финансија расписом Бр. 36300/II од 6-III-1935 (Службене новине од 8 марта 1935).

Понуде се морају поднети на нарочитом обрасцу, који надметачи могу добити у Грађевинском отсеку земунског одељка, таксирати са 100.— дин. те предати комисији за одржавање лицитације, у затвореном омоту са именом понуђача и написом: „Понуда за одржавање бунара на подручју земунског одељка у год. 1936/37”. Телеграфске и нејасне понуде, као и оне које нису састављене на прописаном обрасцу, неће се узети у обзир.

Надметачи морају донети собом:

- 1) Доказ о уплаћеној кауцији,
- 2) Доказ о уплаћеној порези,
- 3) Овлашћење за ову врсту радова.

Пројекат и услови могу се видети сваког дана за време званичних часова у грађевинском отсеку земунског одељка (Прерадовићева ул. бр. 7, I спрат, соба бр. 6).

Упозоравају се надметачи, да пре лицитације бунаре прегледају, јер се изговор да стање бунара нису познавали, неће уважити.

*Из Градског поглаварства града Београда — Одељак у Земуну З.О.Бр. 2791/1936 од 22 фебруара 1936.*

### Офертална лицитација за израду канализације за Зоолошки врт

На основу одлуке Градског већа расписује се на дан 2 марта 1936 год.

#### ОФЕРТАЛНА ЛИЦИТАЦИЈА

за израду канализације за зоолошки врт.

Кауција од 2.000.— дин. полаже се општинској благајни према прописима услова за лицитацију све до дана лицитације, када ће се у 11 часова приступити отварању оферата у Канцеларији Канализационог отсека, Југовићева ул. бр. 1/II.

Реверс о положеној кауцији као и остала потребна документа сваки ће лицитант показати при отварању оферата.

Формулар понуде за ову лицитацију добија се у Отсеку за канализацију, где се могу видети сваког радног дана и специјални и технички услови и планови.

*Из канцеларије Канализационог отсека Т.Д. — Службено.*

### I офертална лицитација за оправку и ново зидање трошаринских зграда

На основу одлуке Градског поглаварства Т.Д.Бр. 6796 од 19-ИИ-1936 год. Техничка дирекција градског поглаварства Београд, одржаће на дан 4 марта 1936 год. у канцеларији Архитектонског отсека — угао Кнегиње Љубице и Браће Југовића ул. бр. 1/II, у 11 часова пре подне I оферталну лицитацију за оправку и ново зидање трошаринских зграда.

Кауција се полаже на каси Главне Благајне Општине београдске и то држављани Краљевине Југославије 10.300.— а странци 20.600.— динара и то најдаље до 10 час пре подне одређеног дана за лицитацију.

Личитирати могу само лица која докажу да су испунила све услове предвиђене законом.

Технички елаборат: услови, планови и сва потребна обавештења могу се добити сваког дана у радно време у Архитектонском отсеку Техничке дирекције.

*Из канцеларије Техничке дирекције Градског поглаварства, Београд Т.Д.Бр. 6796/36.*

У  
Н  
И  
В  
Е  
Р  
З  
И  
Т  
Е  
Т  
С  
К  
А  
Б  
И  
Б  
Л  
И  
О  
Т  
Е  
К  
А



### Продужење прелазног рока за примену швајцарских прописа за армирани бетон

Пажња пројектантима зграда и извођачима.

Решењем господина Министра грађевина М.Г.Бр. 34891 од 16 новембра 1935 године усвојени су најновији швајцарски прописи за армирани бетон, с тим да се у будуће по истима обавезно поступа у целој нашој држави, као са државним прописима, а да се до 31 јануара 1936 године, закључно могу подносити и пројекти рађени према досад важећим прописима.

Решењем М.Г.Бр. 2020 од 3 фебруара 1936 год. измењено је решење М.Г.Бр. 34891/35 у

толико, што се одређени прелазни рок до 31 јануара 1936 године, продужује до 31 марта 1936 године., т. ј. да се до тог рока закључно могу подносити и пројекти рађени према до сада важећим прописима.

Обављајући ова решења господина Министра грађевина, Грађевински одељак Техничке дирекције извештава све заинтересоване а нарочито г.г. пројектанте и предузимаче-извођаче, да ће почевши од 1 априла 1936 године примати пројекте са статичким прорачунима израђене само по швајцарским прописима за армирани бетон од 14 маја 1935 г.

Из Грађевинској отсека Техничке дирекције Г.О.Бр. 457 од 11 фебруара 1936 године.

2—3

УНИВЕРЗИТЕТСКА БИБЛИОТЕКА