

Т. В. 6
331

ПРАВИЛА

ПРВОГ БЕОГРАДСКОГ ПЕВАЧКОГ ДРУШТВА



ДРЖАВНА ШТАМПАРИЈА
КРАЉЕВИНЕ СРБА, ХРВАТА И СЛОВЕНАЦА
БЕОГРАД — 1923.

0

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

ID = 50010383

Д. Б. 6
331

УНИВ. БИБЛИОТЕКА
И Б. 45339

ПРАВИЛА

ПРВОГ БЕОГРАДСКОГ ПЕВАЧКОГ ДРУШТВА



ДРЖАВНА ШТАМПARIЈА
КРАЉЕВИНЕ СРБА, ХРВАТА И СЛОВЕНАЦА
БЕОГРАД — 1923.

ПРАВИЛА

ПРВОГ БЕОГРАДСКОГ ПЕВАЧКОГ ДРУШТВА

(са изменама и допунама усвојеним на Ванредној Скупштини 3. Јула, 1923. год. у Београду.

I Постапак, задатак и круг рада

Члан 1.

Другог јануара 1853. год. основано је „Београдско Певачко Друштво“; 22. фебруара 1895. г. Друштву се придружило Београдско певачко друштво „Даворје“, а 14. октобра 1896. г. ступило је у заједницу са београдским друштвом и друштво „Корнелије Станковић“.

Сва ова друштва чине сада једну целину под именом „Прво Београдско Певачко Друштво“.

Члан 2.

Друштво има своју славу — Светог Василија (1. јануара), свој печат и заставу.

Члан 3.

Задатак је „Првог Београдског Певачког Друштва“:

а) да негује и шири црквено појање и световно-уметничку, уметничко-националну и народну песму и музику;

б) да тежи да постане уметничко музичко средиште, око кога ће се скупљати сви љубитељи песме и музике без разлике пола, занимања, вере и народности.

Члан 4.

Овај задатак Друштво постиже:

а) тежњом да своме извођењу да облик уметничког савршенства;

б) певањем и свирањем изабраних композиција, како на засебним састанцима тако и на јавним друштвеним концертима и забавама; певањем у цркви и другим разним приликама;

в) набавком музичких дела и одржавањем музичке библиотеке;

г) награђивањем оригиналних националних композиција;

д) извођењем одабраних националних музичких дела;

ђ) шиљањем на страну, ради усавршавања у вишем музичком образовању, оних чланова друштва, код којих се запази особита воља и дар за то.

е) својом музичком школом.

ж) приређивањем друштвених похода по појединим местима у домовини или на страни.

II Чланови друштва, њихова права и дужности

Члан 5.

Члан друштва може бити свако часно лице које пристаје на све чланске обавезе.

Члан 6.

Друштво има седам врста чланова:

1. Редовних
2. Сталних
3. Почасних
4. Великих добротвора
5. Добротвора
6. Утемељача и
7. Помагача

Члан 7.

Редовни су чланови она музички образована лица, која редовним певањем и испуњавањем свих друштвених обавеза помажу постизање друштвеног задатка.

Члан 8.

Ко жели да постане редован члан, мора се писмено обратити Управи ради пријема.

Управа, по споразуму и по оцени хороваође, прима пријавнике, ако су довољно спремни певачи, одмах за редовне чланове и о томе их писмено извештава.

Члан 9.

Пријавници који нису музички образовани, а имају добар певачки материјал, примају се привремено. После шест месеци, за које су време дужни уредно долазити на часове певања, хорова је дужан да поднесе извештај о њиховом успеху, на основу кога ће Управа донети решење: да ли ће их примити за редовне чланове или не. Решење Управе доставиће се заинтересованим писмено. Пријавници док не постану редовни чланови, немају права гласа на скупштинама друштва.

Члан 10.

Редовни чланови дужни су уредно долазити на часове певања, у цркву, на концерте и забаве, које друштво приређује, као и на сва суделовања друштва без нарочите награде за то. Ни један се члан од овога не изузима.

Члан 11.

Редовни чланови „Првог Београдског Певачког Друштва“, не могу бити редовни чланови ни једног другог певачког друштва у Београду, без нарочитог одобрења Управе.

Члан 12.

Сваки онај члан, који не одговара савесно својим дужностима, биће писмено опоменут. Ако и

после треће писмене опомене не буде испуњавао своје обавезе, биће искључен из чланства.

Члан 13.

Ако који члан буде премештен из Београда, или се дуже време буде налазио ван њега, дужан је извести Управу о овој промени. Управа ће га водити и даље као свога члана, с тим, да се у случају поновног доласка, не мора обраћати молбом за пријем, већ ће се само јавити на своју чланску дужност, известивши о овоме Управу.

Члан 14.

Редовним члановима издаје се диплома друштва после пет година непрекидног рада у друштву.

Члан 15.

Сваки редовни члан добија значку друштва за коју плаћа прописну таксу.

Члан 16.

Они редовни чланови који су десет година непрекидно и вредно радили у друштву постају стални чланови и имају права саветодавног гласа на седницама Управе. Они стални чланови, који су у немогућности да и даље врше дужности редовних чланова имају такође право саветодавног гласа и на седницама Управе. Исто тако имају права присуствовати на свима

друштвеним концертима, забавама, излетима и т. д. а када се друштво спрема на пут или за концерте ако желе и они да учествују, дужни су придржавати се одредаба из чл. 10. и 13. ових правила. У случају предвиђеном у чл. 57. имају активно право гласа.

Члан 17.

Почасни су чланови оне особе или правна лица, која имају нарочитих заслуга за ово друштво, или су пак призната као заслужна са свога рада на музичком пољу. Почасне чланове бира скупштина тајним гласањем само на предлог Управе.

Члан 18.

Чланови велики добротвори, добротвори, утемељачи и помагачи су оне особе или правна лица, која положе и то :

велики добротвори	најмање	5.000	динара	на	једанпут
добротвори	„	2.000	„	„	„
утемељачи	„	1.000	„	„	„

Утемељачи пак могу постати добротвори, добротвори могу постати велики добротвори, кад допуне улог до предвиђеног улога за добротворе — односно велике добротворе.

Помагачи плаћају годишње 120 динара унапред.

Свим овим члановима слободан је приступ у друштвеном дому као и приликом забава и

концерата који се приређују за чланове у дому друштва.

Члан 19.

Члановима почасним, добротворима и утемељачима издаје Управа одмах, а помагачима после седам година, бесплатно друштвене дипломе и по један примерак ових правила.

III Управа

Члан 20.

Друштвом управља Управа од 12 чланова: председник, подпредседник, секретар, благајник, библиотекар и 7 чланова и 3 заменика. Све чланове Управе скупштина бира на годину дана између својих чланова сем председника, подпредседника, благајника, и 2 члана, који могу бити и са стране.

Члан 21.

Председник, подпредседник, секретар, благајник и библиотекар сачињавају председништво друштва, које у хитним приликама врши све послове Управе.

Члан 22.

За преглед рачуна, благајне, библиотеке и целе друштвене имовине постоји Надзорни Одбор, који се састоји из три члана, које бира скупштина на годину дана.

Члан 23.

Управа има права да искључи из друштва свакога члана који повреди част друштва, или који ради противу његових интереса, као и сваког редовног члана у смислу чл. 12.

Члан 24.

Дужност је председника :

- а) да руководи пословима друштва ;
- б) да сазива, отвара и затвара редовне и ванредне скупштине, као и седнице Управе ;
- в) да води надзор над радом појединих чланова Управе и над друштвеном имовином ;
- г) да потписује сва важнија административна и новчана акта ;
- д) да заступа друштво пред властима, другим друштвима и приватним људима и да се стара о унапређењу овога друштва.

Члан 25.

Дужност је потпредседника: да у свему заступа председника и врша све послове у његовом осуству (или кад он буде спречен).

Члан 26.

Дужност је секретара :

- а) да одржава ред у друштву, да објављује члановима решења Управе у колико се ова њих непосредно тиче ;

б) да води надзор над вршењем дужности редовних чланова и над целокупним радом у друштву и о томе подноси извештај Управи;

в) да се стара о извршењу свију решења Управе;

г) да припрема све што је потребно за концерте, свечаности и друге сличне прилике и да своје захтеве подноси Управи на решење;

д) да води записник управних и скупштинских седница;

ђ) да, према реферату дежурних чланова, води списак редовних чланова и записник о неуредном похађању часова и певању у цркви и да о томе извештава Управу;

е) да врши преписку друштва;

ж) да чува код себе друштвени печат;

з) да одржава у реду друштвену архиву;

и) да с председником потписује сва акта;

к) да неуредним члановима шаље опомене, после треће такве опомене да подноси предлог Управи за искључење неуредних чланова. По потреби Управа одређује секретару помоћника из реда чланова Управе, заменика или из Надзорног Одбора.

Члан 27.

Дужност је благајника :

а) да рукује друштвеном имовином, наплаћује разне приходе и чини издатке на редовне потребе, као што су: награде хороваџи, ста-

нарина, огрев, осветлење, канцеларијски трошкови ит.д., а ванредне издатке по одобрењу Управе;

б) да води списак чланова добротвора, утемељача и помагача;

в) да свака три месеца извештава Управу о имовном стању друштва;

г) да води инвентар друштвених ствари;

д) да на редовним скупштинама подноси извештај о стању благајне;

ђ) да све издатке и примања заводи у нарочите књиге, које потврђује Управа, из којих ће се моћи у свако доба видети имовно стање друштва;

е) да се стара о повећању доходака, а нарочито при бирању чланова добротвора, утемељача и помагача;

ж) да са председником и секретаром потписује акта којима друштво прима или даје материјалне обавезе.

И благајнику Управа одређује помоћника за чисто унутарње ствари друштва из реда чланова Управног Одбора или заменика.

Члан 28.

Благајник не може учинити ни један ванредни издатак преко 500.— динара без претходног одобрења Управе.

Члан 29.

Ако је благајник на осуству или је спречен да врши своју дужност, његову дужност от-правља у свему помоћник благајника.

Члан 30.

Благајник и његов заменик морају бити лица која имају или свога личног имања или сталну службу.

Члан 31.

Дужност је библиотекара :

а) да чува и одржава у добром реду друштвену библиотеку ;

б) да у споразуму са хоровађом предлаже Управи набавку музикалија и води инвентар књига и песама којима друштво располаже ;

в) да одговара за библиотеку и подноси скупштини годишњи извештај о њеном стању.

И библиотекару према потреби Управа одређује помоћника из реда чланова.

Члан 32.

Остали чланови Управе дужни су редовно долазити на седнице Управе, помагати часнике у вршењу њихових дужности и старати се о повећању броја чланова.

Члан 33.

Сваки члан Управе који изостане три пута узастопце од седнице, а неоправда своје изо-

станке може по решењу Управе престати бити њен члан. Таквог члана замењује онај од изабраних заменика, који је при избору добио највећи број гласова. Код једнаког броја гласова решава старешинство по годинама чланства у друштву.

Члан 34.

Председник сазива седнице Управе кад нађе за потребно или кад то захтевају шест чланова из Управе. Не одазове ли се председник овом тражењу, Управа се и без њега састаје и одлуке, које се у том случају донесу, пуноважне су.

Члан 35.

Онај члан Управе који не изврши посао одређен му од Управе може по решењу Управе такође престати бити њеним чланом и на његово место ступа заменик.

Члан 36.

Решења Управе су пуноважна кад у седници буде најмање седам чланова. Сва се решења доносе већином гласова а при једнако подељеним гласовима решава она страна, на којој је председник или његов заступник.

Члан 37.

Седницама Управе присуствују и заменици, који имају права глава само у случају недо-

вољног броја чланова Управе. У другом случају имају права само саветодавајућег гласа.

Члан 38.

Рад Управе бележи се у нарочити записник.

Члан 39.

Управа је одговорна скупштини за сваки свој поступак, који би учинила противу правила а на штету друштва.

Члан 40.

Дужност је Управе:

- а) да руководи административним и свима другим пословима друштва. По потреби за то прописује нарочите уредбе и пословник у границама ових правила;
- б) да се стара да у договору са хоровањом уздигне друштво на уметничку висину, као и да одређује часове за учење;
- в) да се стара о увећању музичке библиотеке;
- г) да се стара о приређивању путовања друштва;
- д) да закључује уговоре са хоровањом и другим лицима;
- ђ) да погађа стан за друштво и одређује станарину;
- е) да одређује време, место и цену за концерте, забаве друштва и у опште да се стара да свуда чува и брани друштвене интересе.

IV Имање и Благајна друштва

Члан 41.

Целокупном покретном и непокретном имовином друштва, коју је оно или само набавило или од кога на поклон добило, као и свима приходима рукује Управа.

Члан 42.

Приходи су друштва;

а) улози чланова добротвора, утемељача и помагача;

б) новац који друштво прима од цркве као сталну награду за певање;

в) приход од забава које друштво приређује у своју корист;

г) поклони и завештања племенитих људи и љубитеља ове установе;

д) добровољни прилози у опште;

ђ) случајни приходи у које се рачунају награде за певање при погребима, парастосима, венчањима ит.д.

Члан 43.

Управа друштва се може задужити до 10.000 динара за друштвене потребе, а преко ове суме само са одобрењем скупштине,

V Скупштине

Члан 44.

Скупштина има :

- а) редовних и
- б) ванредних.

Члан 45.

Редовне се скупштине сазивају сваке године у месецу марту.

На скупштинама имају право гласа само редовни чланови.

Члан 46.

Ванредна се скупштина сазива :

- а) кад Управа нађе за потребно и
- б) на писмен захтев једне половине редовних чланова у коме случају је Управа дужна да сазове ову скупштину у року од 20 дана.

Члан 47.

Редовне и ванредне скупштине сазива председник и секретар окружницом на седам дана унапред, која се подноси на потпис свима редовним члановима; исто тако и у стану друштва мора бити сазив скупштине истакнут на видном месту као и објављен огласом у два

београдска дневна листа најмање на четири дана пре скупштине.

Члан 48.

Редовни чланови који желе да учине какав предлог дужни су га поднети писмено Управи најдаље на два дана пред скупштину ради при-белешке за дневни ред.

Од дана сазива па до састанка скупштине Управа не може никога искључити из броја редовних чланова.

Члан 49.

Скупштина пуноважно решава са оноликим бројем чланова колико их буде дошло, изузимајући случај предвиђен у чл. 57.

Члан 50.

Скупштине су јавне. На њима се гласа о по-јединим питањима стављеним на дневни ред већином гласова устајањем и седањем.

Скупштина се може претворити у тајну на захтев Управе или већине присутних чланова. Гласање је тајно на захтев председника или 10 чланова, а свагда при бирању Управе.

Члан 51.

Дневни ред на редовним скупштинама је овај:

а) председник отвара скупштину у заказано време и утврђује број присутних чланова;

б) скупштина бира из своје средине три бројача гласова, који у исти мах оверавају и скупштински записник;

в) Управа подноси извештај о своме раду, као и о броју и кретању свих врста чланова у минулој години;

г) благајник подноси извештај о стању друштвене имовине, о приходима и расходима друштва у прошлој години;

д) библиотекар подноси извештај о стању музичке библиотеке;

ђ) надзорни одбор подноси извештај о друштвеној имовини и библиотеци са својим примедбама, ако их има.

Ове извештаје износи председник скупштини на одобрење и кад их она прими даје разрешницу управи, благајнику и библиотекару.

е) председник износи на претрес предлоге Управе или појединих чланова (ако их буде имала);

ж) избор нове Управе и надзорног одбора;

з) три изабрана члана оверавају записник скупштине својим потписима.

Члан 52.

Ванредна скупштина решава само о оним предметима ради којих је сазвана.

VI Права и дужности хоровође

Члан 53.

При певању на концертима и на свима певачким састанцима највишу власт над хором има хоровођа.

Он управља певањем и свирањем и чини потребне примедбе певачима и свирачима.

Члан 54.

Хоровођа је дужан, да се као уметнички вођа, руководи увек идејама крајње уметничким а не личним, тежећи да друштво увек буде на достојној уметничкој висини и увек у духу уметничког прогреса.

Он је дужан уредно долазити на вежбања и бити у одређено време код певача на свима певачким састанцима.

Он води надзор при певању у школи и другим приликама где певачи учествују.

Он присуствује с правом гласа оним седницама Управе на којима се решава о уметничким питањима.

Члан 55.

Хоровођа има право да одвоји поједине певаче од певања извесних комада, кад оцени да су недовољно спремни.

Исто тако само он има право чинити исправку и опомене певачима при певању.

Члан 56.

Остала права, дужности као и све новчане принадлежности хороваће имају се предвидети и одредити посебним уговором.

VII Престанак друштва

Чл. 57.

Друштво престаје као то реши скупштина на коју мора доћи најмање две трећине редовних чланова а за престанак мора гласати најмање три четвртине присутних чланова.

Члан 58.

У случају да друштво престане. Управа ће цело имање претворити у новац и предати га на руковање Управи Фондова под именом „Фонд Првог Београдског Певачког Друштва“.

Од овога се изузима библиотека, која се даје на чување Народној Библиотеци и Застава, која се даје на чување Народном Музеју.

Члан 59.

Из „Фонда Првог Београдског Певачког Друштва“ моћи ће новац да дигне само оно певачко друштво, које се оснује у Београду

под истим именом и са истим задатком. То исто вреди и за библиотеку и заставу.

Члан 60.

Ова се правила могу мењати или на предлог Управе или на захтев једне половине чланова.

Председник,

Дим. Ј. Рошу, с. р.

Подпредседник,

Dr. Коста М. Јовановић, с. р.

Секретар,

Константин Т. Луковић, с. р.

Библиотекар,

Стеван Клокић, с. р.

Благајник

Жика Милетић, с. р.

Хоровођа,

К. П. Манојловић, с. р.

Чланови Управе:

Мица Ст. Мокрањац, с. р. Властимир Будимовић, с. р.

Властимир Глишић, с. р. Александар Ивановић, с. р.

Ђорђе Михаиловић, с. р. Драгић Пешић, с. р. Драго-

љуб Милојковић, с. р.

Надзорни Одбор:

Драгутин Митовановић, с. р. Светозар Стојковић, с. р.

Ђорђе Богдановић, с. р.

